



COMUNE DI VALPRATO SOANA

Città Metropolitana di Torino

Via Roma n. 9 - Cap. 10080

Tel: 0124/812908 – Fax: 0124/812960 e.mail: protocollo@comune.valpratosoana.to.it

BANDO DI GARA PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA SEGGIOVIA CIAVANASSA FRAZIONE PIAMPRATO PERIODO 15/06/2024 – 31/10/2029

Il Comune di Valprato Soana in esecuzione della Deliberazione del Responsabile del servizio n. 35 del 02.05.2024, indice una gara per l'aggiudicazione mediante procedura aperta per la gestione in concessione della seggiovia Ciavanassa sito in frazione Piamprato per il periodo 15/06/2024 – 31/10/2029

Data inizio concessione 15 giugno 2024 - Data di fine concessione 31 ottobre 2029.

Il bando di gara e relativi allegati sub a), b), c) e la bozza di convenzione sono reperibili c/o Ufficio Segreteria tel. 0124/812908 e pubblicati sul sito internet ufficiale del Comune di Valprato Soana www.comune.valpratosoana.to.it.

AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE:

Comune di Valprato Soana – Via Roma 9 – 10080 Valprato Soana.

OGGETTO DELLA CONCESSIONE:

Gestione della Seggiovia Ciavanassa sita in frazione Piamprato e relative attrezzature come meglio evidenziato nella bozza di convenzione in allegato.

IMPORTO A BASE DI GARA:

Il prezzo a base di gara per la Seggiovia Ciavanassa è fissato in € **200,00** inteso come canone annuo a carico dell'aggiudicatario e a favore dell'Amministrazione Comunale.

Sono ammesse esclusivamente offerte al rialzo.

DURATA DELLA CONCESSIONE:

La durata della concessione è stabilita per n. 5 anni.

Data inizio concessione 15 giugno 2024 - Data di fine concessione 31 ottobre 2029.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara:

- le società od associazioni sportive legalmente costituite,
- associazioni sportive dilettantistiche;
- associazioni locali;
- enti di promozione sportiva;
- associazioni di discipline sportive associate;
- federazioni sportive nazionali;
- imprese individuali;



COMUNE DI VALPRATO SOANA

Città Metropolitana di Torino

Via Roma n. 9 - Cap. 10080

Tel: 0124/812908 – Fax: 0124/812960 e.mail: protocollo@comune.valpratosoana.to.it

- società commerciali;
- cooperative o consorzi;
- raggruppamento d'impresе ai sensi e con le modalità di cui al D.Lgs. n.36/2023 art. 68.

PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara viene esperita mediante procedura aperta con presentazione di offerte segrete, con aggiudicazione a favore del concorrente che ha offerto il maggior rialzo sull'importo annuo posto a base di gara.

Si procederà all'aggiudicazione, anche nel caso di una sola offerta, purché validamente prodotta e ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

DOCUMENTI DA PRESENTARE CON LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 18.05.2024** (farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo del Comune) un **plico sigillato** e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente, indirizzato al Comune di Valprato Soana – Via Roma n. 9 - 10080 VALPRATO SOANA , direttamente e recante la seguente dicitura "GARA PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA SEGGIOVIA CIAVANASSA SITA IN LOCALITA' PIAMPRATO". Il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente e l'Amministrazione non assume responsabilità qualora non dovesse giungere a destinazione entro il **termine perentorio** di cui sopra.

Detto plico dovrà contenere i seguenti documenti:

BUSTA A- "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

1) DICHIARAZIONE in carta semplice, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare, dal legale rappresentante della ditta o dal Presidente dell'Associazione, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, redatta secondo il **modello allegato a)**, con la quale l'offerente attesta quanto segue:

1. denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale o partita IVA;
2. generalità, dati anagrafici e carica sociale dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
3. estremi di registrazione alla C.C.I.A.A. per specifica attività oggetto dell'appalto, o ad altri Albi pubblici a seconda dell'ambito di appartenenza dell'impresa partecipante;
4. un domicilio, se diverso dalla sede legale, cui trasmettere eventuali comunicazioni successive alla gara;
5. di aver preso visione e di accettare integralmente lo schema contrattuale di affidamento della concessione;
6. di essersi recato nei luoghi di esecuzione delle prestazioni e di avere preso conoscenza degli spazi, dell'attrezzatura, circostanze specifiche e generali che possono influire sulla prestazione e sulla determinazione dell'offerta;



COMUNE DI VALPRATO SOANA

Città Metropolitana di Torino

Via Roma n. 9 - Cap. 10080

Tel: 0124/812908 – Fax: 0124/812960 e.mail: protocollo@comune.valpratosoana.to.it

7. di disporre di operatori idonei e qualificati attraverso corsi specifici per la gestione e manutenzione di seggiovie.
8. di disporre di un Direttore Tecnico, operatore di primo soccorso e di un Responsabile D'Esercizio con regolare qualifica rilasciata dal USTIF comunicando i nominativi in fase di gara.
9. che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sull'affidabilità morale o professionale o per delitti finanziari;
10. di non rientrare fra le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e di non essere a conoscenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare nei confronti degli altri soggetti muniti dei poteri di rappresentanza;
11. che il soggetto rappresentato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, ovvero non ha in corso alcun procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
12. che il soggetto rappresentato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali, nonché con gli obblighi contrattuali nei confronti di eventuale personale dipendente;
13. che è in regola con il pagamento di imposte e tasse;
14. di non essere nelle condizioni che impediscano l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della legge 31/05/1965 n. 575;
15. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci.

2) DICHIARAZIONE DI SOPRALLUOGO compilando e sottoscrivendo il modello **allegato b)**

È previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio, da parte del legale rappresentante o di un suo delegato (munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità - carta d'identità/patente di guida/passaporto – di quest'ultimo) per prendere visione dei luoghi e siti nel comune di Valprato Soana, dove si svolgerà il servizio oggetto dell'appalto, previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico Comunale. (telefono 0124/812908).

Nel corso del sopralluogo verranno mostrati i locali, l'attrezzatura in dotazione, gli impianti oggetto dell'appalto e rilasciate planimetrie delle aree e dei locali. Al termine del sopralluogo, verrà resa una dichiarazione di presa visione dei luoghi firmata dal Responsabile del Servizio o suo delegato che dovrà essere inserita nella documentazione (**Busta "A"**)

3) PER LE ASSOCIAZIONI:

1. Copia dell'atto costitutivo o dello Statuto da cui risulta la finalità dell'Associazione e i nominativi dei Legali Rappresentanti.



COMUNE DI VALPRATO SOANA

Città Metropolitana di Torino

Via Roma n. 9 - Cap. 10080

Tel: 0124/812908 – Fax: 0124/812960 e.mail: protocollo@comune.valpratosoana.to.it

4) PER LE COOPERATIVE:

2. Certificato di iscrizione nel registro della Prefettura ovvero nello schedario generale della cooperazione (Legge n. 12 del 17.02.1971 - D.L.G.S. n° 1577/1947).

BUSTA B – "OFFERTA ECONOMICA"

Redatta su carta bollata, secondo il **modello allegato sub c)**, indicante l'aumento in percentuale sul corrispettivo complessivo a base d'asta, espressa così in cifre come in lettere, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, seguita dall'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario, chiusa in separata apposita busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. Sulla busta dovrà essere apposta la seguente scritta: **"OFFERTA ECONOMICA"**.

Non saranno prese in considerazione offerte in ribasso.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido ai fini della gara, il prezzo più conveniente per l'Amministrazione.

In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico in sede di gara.

L'offerta economica dovrà essere incondizionata e sottoscritta, pena l'esclusione, con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore del soggetto partecipante e dovrà indicare il cognome e nome del concorrente, il preciso domicilio e sede legale.

DOCUMENTI DI GARA E INFORMAZIONI

Il presente bando, compresi gli allegati, sono pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Valprato Soana.

Gli interessati possono prendere visione degli elaborati, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Valprato Soana.

Si avverte che la mancanza dei requisiti e l'irregolarità delle dichiarazioni rese può comportare la esclusione dalla gara, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiedere ai concorrenti di completare o chiarire le dichiarazioni prodotte.

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica il giorno **20.05.2024** alle ore **15.00**.

Mentre gli offerenti restano impegnati per effetto della presentazione stessa dell'offerta per centottanta giorni dalla data della gara, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando a norma di legge tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica. Tuttavia l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare, qualora, le offerte pervenute non risultassero idonee rispetto alle esigenze o venisse meno l'interesse pubblico all'affidamento della concessione.



COMUNE DI VALPRATO SOANA

Città Metropolitana di Torino

Via Roma n. 9 - Cap. 10080

Tel: 0124/812908 – Fax: 0124/812960 e.mail: protocollo@comune.valpratosoana.to.it

Gli aggiudicatari dovranno presentarsi alla sottoscrizione della convenzione nel termine che sarà assegnato dall'Amministrazione concedente, previo versamento del deposito cauzionale definitivo, di cui al disciplinare.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di riservatezza sui dati personali, si informa che tutti i dati raccolti sono richiesti in adempimento di obblighi specificatamente previsti al procedimento ad evidenza pubblica di cui al presente disciplinare è parte e che il loro conferimento è pertanto obbligatorio ai fini della ammissione della gara. Essi saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, secondo i principi di liceità, correttezza e non eccedenza, tratti con modalità informatizzate e manuali e conservati fino al termine previsto dalle Leggi vigenti. In relazione ai suddetti dati, l'interessato potrà esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Bozzato Francesco

Valprato Soana, li 02.05.2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Francesco arch. BOZZATO)**